

Sådan opretter du en fuldmagt

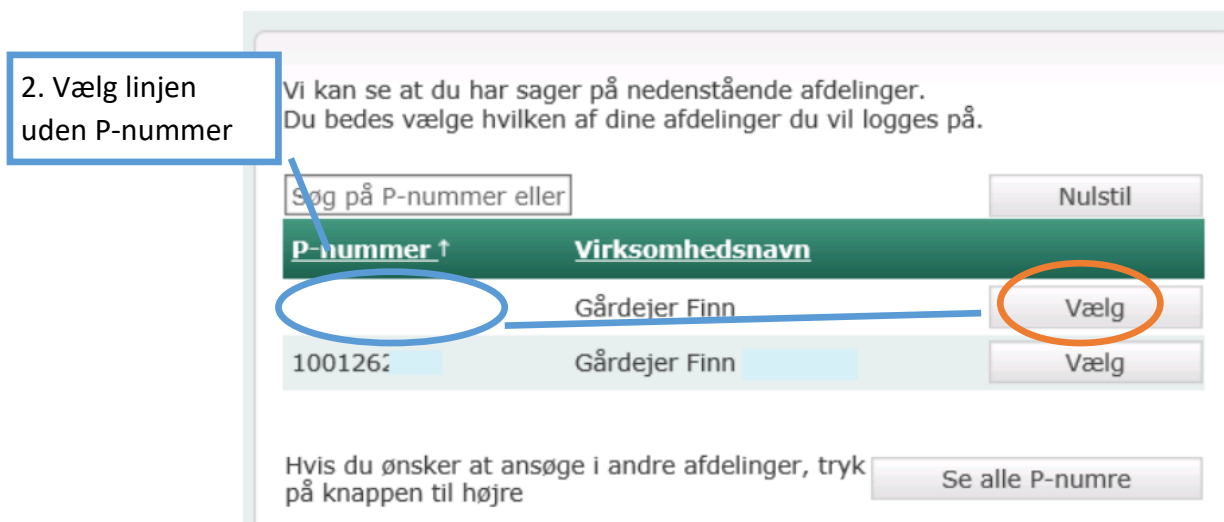
Log på Miljø- og Fødevareministeriets Tastselv-service på adressen: lbtst.dk/tastselv



Du skal logge på med NemID:

- Ejer du en enkeltmandsvirksomhed, kan du vælge at bruge virksomhedens NemID, der er knyttet til CVR-nummeret, eller du kan bruge din private NemID.
- Er virksomheden et selskab, fx et I/S eller et ApS, skal du altid logge på med virksomhedens NemID.
- Skal fuldmagten gives fra dit CPR-nummer, bruger du din private NemID

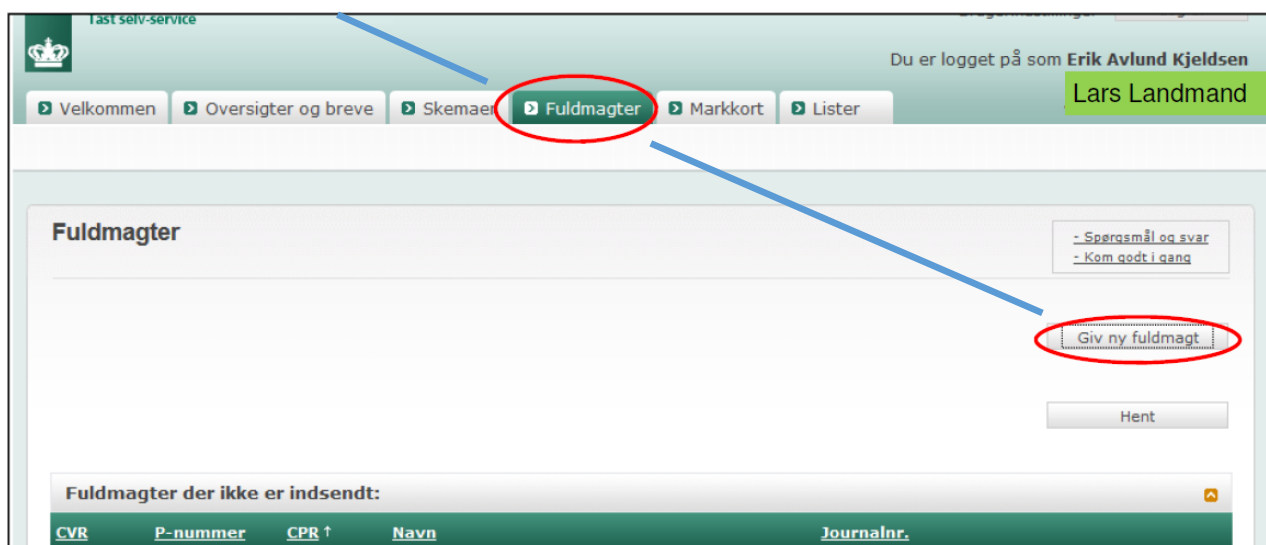
Vælg linjen uden P-nummer



Når du er logget ind, så tjek på din velkomstsider, at der står det rigtige navn og CVR.nr. eller cpr.nr.



3. Vælg fanen "Fuldmagter"
Klik på knappen "Giv ny fuldmagt"



4. Søg på cvr.nr.: 27428843
Klik på knappen "Søg"
Klik på "Vælg" ud for SAGRO



5. Klik på "Opret" og vent på skemaet

Opret

6. Check bunden af formularen. Den skal gerne være udfyldt med

- "Alle ordninger",
- "Indsende skemaer"
- og 5 år frem.

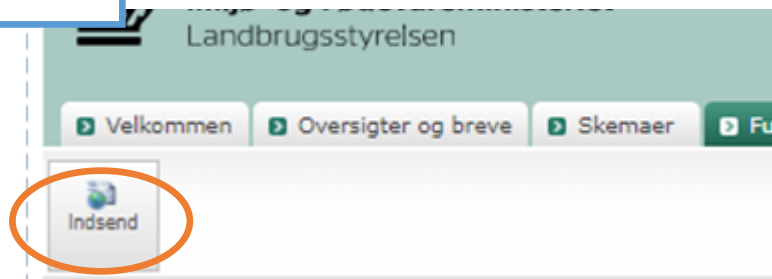
Hvis du giver læseadgang, har fuldmagtshaver kun mulighed for at se dine oplysninger i de tre faner.

Læs mere om fuldmagter [?](#)

Ordning	Fuldmagt	Startdato	Slutdato
ALL	Indsende skemaer	03-12-2020	03-12-2025

Hvis din fuldmagt skal opføre

6. Rul op i toppen og klik på "Indsend" oppe til venstre.



7. Godkend med din "NemID" eller medarbejdersignatur (samme metode, som da du loggede ind).

Du skal gerne få beskeden "Fuldmagten er indsendt".

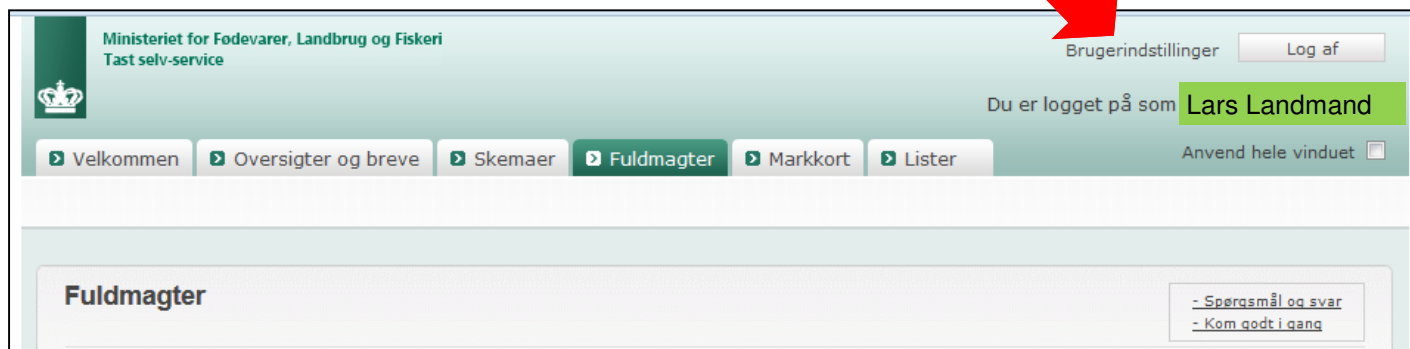


Fuldmagten er indsendt

På fanen "Breve" finder du en kvittering og en kvttering.

Har du brug for at modtage meddelelser, høringsbreve, udbetalingsspecifikationer osv. fra NaturErhverv skal du tilrette dine brugeroplysninger, - NaturErhverv udsender nemlig ikke papirpost!

Tryk på **"Brugerindstillinger"**



Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri
Tast selv-service

Brugerindstillinger Log af

Du er logget på som **Lars Landmand**

Velkommen Oversigter og breve Skemaer **Fuldmagter** Markkort Lister

Anvend hele vinduet

Fuldmagter

[- Spørgsmål og svar](#)
[- Kom godt i gang](#)

Brugerindstillinger

Virksomhedsnavn: Lars Landmand
CVR-nummer: 12134578
Drifttype: Markvejen 7
7575 Butiksby
Adresse: DK

Disse oplysninger er hentet hos det Centrale Virksomhedsregister (CVR).
Hvis du har ændringer til dem, skal du henvende dig til Erhvervsstyrelsen eller ændre oplysninger på www.virk.dk.

Indstillinger for post og beskeder

Hvordan du vil modtage post?

Kun på Tast selv-service
 E-mail
 Brev
 Digital post

Du kan altid finde post, som du modtager via Tast selv-service på fanen "Oversigter og breve".

Hvordan du vil modtage beskeder?

SMS
 E-mail
 E-mail og SMS
 NemSMS
 Ønsker ikke at modtage beskeder

Vælger du at modtage en besked, sendes en SMS / E-mail, når du modtager post på Tast selv-service.

E-mail:

Mobilnr:

Digital post og NemSMS
NaturErhvervsstyrelsen bruger ikke E-boks eller NemSMS. Du modtager dine mails fra os i din almindelige indbakke.

Sæt en **"prik"** ud for e-mail
Bemærk: "Brev" sendes **IKKE!**

Sæt evt. en **"prik"** ud for SMS, hvis du ønsker en SMS, når NAER har sendt e-mail til dig.

Indtast din e-mail adresse

Indtast evt. dit mobil nummer

Tryk på **"Gem kontaktoplysninger"**



Vi ved noget om dig

I forbindelse med vores arbejde som rådgiver for en kunde har vi modtaget forskellige oplysninger om dig.

Efter databeskyttelsesforordningen skal vi give dig en række oplysninger, når vi behandler oplysninger om dig. Det skal vi, uanset om vi har modtaget oplysningerne fra dig selv eller fra andre.

Vi skal i den sammenhæng give dig nedenstående oplysninger. Se bilag 1 for yderligere uddybning

1. Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?
2. Formålene og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger
3. Kategorier af personoplysninger
4. Modtagere eller kategorier af modtagere
5. Hvor dine personoplysninger stammer fra
6. Opbevaring af dine personoplysninger
7. Samtykke, herunder retten til at trække samtykke tilbage
8. Dine rettigheder
9. Klage til Datatilsynet

Dette brev er alene til orientering, og sagen giver ikke umiddelbart anledning til nogen sagsbehandling i forhold til dig.

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte os. Du kan se vores kontaktoplysninger i bilag 1.

Med venlig hilsen

SAGRO

Bilag 1 – Oplysninger om vores behandling af dine personoplysninger mv.

1. Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?

SAGRO er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har modtaget om dig. Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor.

SAGRO
Majsmarken 1
7190 Billund
CVR-nr.: 27428843
Telefon: 7021 2040
Mail: info@sagro.dk

2. Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Vi behandler dine personoplysninger til følgende formål:

- At yde vores kunde rådgivning i overensstemmelse med vores kundeaftale
- At varetage vores kundes interesser overfor offentlige myndigheder og private i overensstemmelse med vores kundeaftale
- At opfylde vores forpligtelser i henhold til lovgivningen

Retsgrundlaget for vores behandling af dine personoplysninger følger af:

- De forpligtelser, som vi har påtaget os overfor vores kunde. Regler i skattelovgivningen mv. om regnskabs- og indberetningspligt

3. Kategorier af personoplysninger

Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

Almindelige personoplysninger

Navn, adresse, email, tlf. nr., CVR-nr., økonomiske forhold, bankoplysninger, skatteoplysninger

Følsomme oplysninger

Følsomme oplysninger behandler vi kun, når det er absolut nødvendigt af hensyn til dine eller andres vitale interesser, og det vil som overvejende hovedregel ske efter udtrykkeligt samtykke fra dig.

Det gælder eksempelvis helbredsmaessige forhold, strafbare forhold, religiøst tilhørsforhold eller sexuel orientering

Endelig behandler vi dit **CPR-nr.**, hvor det er nødvendigt af hensyn til løsning af den opgave, vi har aftalt med vores kunde, eller hvor lovgivningen pålægger os det.

4. Modtagere eller kategorier af modtagere

Som en del af vores sagsbehandling kan vi have behov for at videregive eller overlade dine personoplysninger til følgende modtagere:

- offentlige myndigheder, f. eks. SKAT eller Landbrugsministeriet
- private modparter og samarbejdsparter
- databehandler

5. Hvor stammer dine personoplysninger fra

Det fleste af de oplysninger, vi har om dig, har vi fået af vores kunde.

Desuden kan vi indhente oplysninger fra offentlige myndigheder. Hvis oplysningerne ikke er offentligt tilgængelige, indhenter vi dem efter fuldmagt fra dig eller fra vores kunde.

Derudover modtager vi oplysninger fra private samarbejdsparter efter aftale med dig eller med vores kunde.

6. Opbevaring af dine personoplysninger

Vi opbevarer dine personoplysninger i op til 10 år efter, at kundeforholdet er afsluttet. Det sker for, at vi, så længe det er relevant, kan dokumentere, hvordan vi har håndteret vores opgave, både i forhold til dig, og i forhold til andre parter.

7. Samtykke og retten til at trække samtykke tilbage

I nogle tilfælde indhenter vi dit samtykke til at behandle oplysninger om dig.

Du har til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Dette kan du gøre ved at kontakte os på de kontaktoplysninger, der fremgår ovenfor i punkt 1.

Hvis du vælger at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af vores behandling af dine personoplysninger på baggrund af dit tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen. Hvis du tilbagetrækker dit samtykke, har det derfor først virkning fra dette tidspunkt.

8. Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig.

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte os.

Ret til at se oplysninger (indsigtsret)

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, og i den måde, vi behandler oplysningerne på.

Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Ret til begrænsning af behandling

Du har visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

9. Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.